



vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa v rámci Magistrátu města Ostravy č. 38/2023

Druh práce: Popis pracovní činnosti:	metodik/metodička v oblasti sociálně-právní ochrany dětí kontrola, metodické usměrňování a koordinace výkonu sociálně právní ochrany dětí (dále jen „SPOD“) nebo výkonu sociální práce v působnosti obce s rozšířenou působností; zajišťování sociálně-právní ochrany dětí; analýza a vyhodnocování kvality výkonu SPOD na pracovišti a území statutárního města Ostrava (dále jen „SMO“); rozhodování v odvolacím řízení o rozhodnutí úřadů městských obvodů v oblasti SPOD; řešení stížností a petic v rozsahu vykonávané činnosti v mezích Pravidel pro přijímání a vyřizování stížností a petic; vyjadřování se k návrhům zákonů a ostatních právních předpisů z odvětví SPOD a předpisů souvisejících; zpracovávání koncepčních návrhů připomínek; koordinace spolupráce s jinými státními, samosprávnými a neziskovými institucemi a organizacemi v rámci výkonu SPOD na území SMO; vyhodnocování situace dítěte a jeho rodiny z hlediska posouzení, zda se jedná o ohrožené dítě, a využívání nástrojů sociální práce ke koordinaci řešení ohroženého dítěte; poskytování odborného poradenství a zprostředkování odborné pomoci dítěti, osobám pečujícím a osobám v evidenci
Odbor magistrátu: Místo výkonu práce:	sociálních věcí a zdravotnictví území statutárního města Ostravy
Předpoklady:	<ul style="list-style-type: none">- státní občan ČR nebo cizí státní občan, který má v ČR trvalý pobyt- dosažení věku 18 let- způsobilost k právním úkonům- bezúhonnost- ovládání jednacního jazyka
Požadovaná kvalifikace:	vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu – dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, studijní program zaměřený na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku
Jiné požadavky:	znalost zákona č. 359/1999 Sb. a zákona č. 89/2012 Sb. a dalších souvisejících právních předpisů; znalost systému fungování a spolupráce organizací působících v Ostravě v oblasti SPOD (působnost magistrátu, úřadů městských obvodů, neziskových organizací apod.); praxe v oblasti SPOD nebo sociálních služeb zaměřených na cílovou skupinu děti a rodina v rozsahu nejméně 1 roku; aktivní znalost práce na PC a afinita k IT systémům; koncepční myšlení; samostatnost; odpovědnost; tvořivost; organizační schopnosti; komunikační dovednosti; kultivovaný ústní i písemný projev flexibilita; zvládnutí stresu; ochota učit se a rozvíjet



Uchazeč je povinen podat písemnou přihlášku, která musí obsahovat:	<ul style="list-style-type: none">- jméno, příjmení, titul- datum a místo narození- státní příslušnost- místo trvalého pobytu- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana- druh práce (pracovní místo), o kterou se ucházíte, číslo VŘ- datum a vlastnoruční podpis
<p>Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, průvodním dopise apod.</p>	
Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:	<ul style="list-style-type: none">- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad (výpis z evidence RT lze pořídit na počkání za poplatek 100 Kč ve Středisku informačních služeb magistrátu – Czech POINT, dveře č. 105)- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
<p>Hlásí-li se zájemce do více souběžně probíhajících výběrových řízení, postačí připojení těchto dokladů pouze k jedné přihlášce spolu s uvedením čísla výběrového řízení, do něž byly doklady dodány. Pokud uchazeč podá přihlášku prostřednictvím datové schránky, bude nutné výpis z evidence RT, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání doručit vyhlášovatel v listinné podobě.</p>	
Platové zařazení:	<p>11. platová třída (25.280, - Kč – 37.170, - Kč) podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost postupného přiznání osobního příplatku – dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, odměny za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu</p>
Benefity:	<ul style="list-style-type: none">- možnost podílet se na realizaci atraktivních projektů v jednom z nejdynamičtěji rozvíjejících se měst v Česku- kvalitní vstupní vzdělávání a možnost dalších školení v oboru i mimo něj- jazykové kurzy angličtiny v různých úrovních znalostí- 5 týdnů dovolené, k tomu navíc dny pracovního volna- roční bonus v programu cafeterie- penzijní a životní pojištění- bezúročné půjčky- příspěvek na stravné- slevy na sportovní a kulturní akce- možnost využití firemní školky- firemní bazar a možnost využití spolujízd- jistota, stabilita, spolehlivost a prestiž- otevřenost fajNOVÝM nápadům- dobrou dostupnost v centru



Lhůta pro podání přihlášky:	14.06.2023
Místo a způsob podání přihlášky:	poštou nebo osobním doručením v podatelně Magistrátu města Ostravy, v uzavřené obálce s označením „NEOTVÍRAT!“, adresou odesílatele a čísla VŘ
Adresa pro podání přihlášky:	Magistrát města Ostravy, oddělení personální Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava, informace na telefonu 599 442 251

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného z uchazečů. O ukončení výběrového řízení bude vyhlašovatel uchazeče informovat prostřednictvím e-mailu, bude-li uchazečem uveden.

Ing. Břetislav Gibas
tajemník

-podepsáno elektronicky-