

Tajemník úřadu vyhlašuje výběrové řízení č. 08/2023 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Druh práce:

referent agendy stavebního řádu

Počet míst: 2

Odbor úřadu:

výstavby

Charakteristika práce:

na úseku územního a stavebního řádu provádí řízení podle stavebního zákona a článku 22 Obecně závazné vyhlášky č. 10/2022 (Statut města Ostravy).

Místo výkonu práce:

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

Předpoklady:

dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadovaná kvalifikace:

pro výkon agendy stavebního úřadu dle § 13a zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo
- vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
- střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví.

Jiné požadavky

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů:
 - č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
 - OZV č. 10/2022 Statut města Ostravy v aktuálním znění,
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, samostatnost, spolehlivost,
- užívání informačních technologií,
- zvláštní odborná způsobilost pro správní činnosti při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění dle vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů – výhodou,
- praxe ve veřejné správě vítána,
- řidičský průkaz sk. B-výhodou.

Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce-originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:

ihned po ukončení výběrového řízení nebo dohodou.

Platové zařazení:

10. platová třída (23 390 Kč – 34 370 Kč) podle délky uznané praxe v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a čtvrtletních odměn.

Zaměstnavatel nabízí benefity v podobě 5 týdnů dovolené, až 4 dny pracovního volna s náhradou mzdy na zotavení, příspěvek na stravování 100 Kč za odpracovaný den a dalších benefity dle Zásad sociálního fondu.

Příhláška musí obsahovat:

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.marianskehory.cz v sekci „Volná místa“).

Lhůta pro podání přihlášky:

18.09.2023 včetně, přihlášky podané po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Místo a způsob podání:

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č.08/2023**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

Adresa pro podání přihlášky:

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do deseti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady skartovány.

V Ostravě dne: 08.08.2023

Bližší informace:

Ing. Miloslav Boháč, t.č. 599 459 215, miloslav.bohac@marianskehory.cz
Pavla Břenková, t.č. 599 459 208, pavla.brenkova@marianskehory.cz.

Bc. Karel Kosmák
tajemník