

MH

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemník úřadu vyhlašuje výběrové řízení č. 03/2025 na obsazení pracovního místa v rámci Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky

Druh práce:

referent/referentka agendy podatelny

Odbor úřadu:

vnitřní správy a školství

Charakteristika práce:

Zajišťuje fungování pracoviště podatelny Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v rámci kterého plní úkoly v rozsahu svěřeném městskému obvodu Obecně závaznou vyhláškou města Ostravy č. 10/2022, Statut města Ostravy, v platném znění, zejména tím, že zabezpečuje a zodpovídá za elektronickou podatelnu a výpravnu úřadu, vede centrální evidenci veškerých písemností přijatých a vydaných, vede došlou poštu pro vedení ÚMOB MHaH, jednotlivé odbory ÚMOB MHaH a pro zaměstnance odboru vnitřní správy a školství, zajišťuje komunikaci prostřednictvím datových schránek v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, vede centrální evidenci a zpracovává výroční zprávu dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňuje písemnosti na úřední desce podle příslušných zákonů a vede o tom průkaznou evidenci, zajišťuje aktualizaci a doplňování kontaktů pracovníků ÚMOB MHaH na intranetu MMOa MHaH včetně aktualizace a tisku telefonního seznamu úřadu a jeho distribuce, zabezpečuje chod telefonní ústředny v plném rozsahu a všechny úkony s tím související, zajišťuje nahlášení poruch telefonních přístrojů, zabezpečuje ochranu dat a osobních údajů podle zvláštních zákonů, spolupracuje na agendě evidence smluv MOB MHaH.

Místo výkonu práce:

Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, Ostrava - Mariánské Hory.

Předpoklady:

státní občan ČR, občan jiného členského státu Evropské unie nebo občan státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru; případně fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt,

- dosažení věku 18 let
- plná svéprávnost
- bezúhonnost
- ovládání jazyka.

Požadovaná kvalifikace:

střední vzdělání s maturitní zkouškou

Jiné požadavky:

- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů a vyhlášek:
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
 - č. 21/2006 Sb., o ověřování shody opisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA

Úřad městského obvodu

Mariánské Hory a Hulváky

Písemnost ev. č. _____

vyvěšena dne: 16-05-2025

sňata dne: _____

za správnost: Petra Kalvarová

souběžně zveřejněna na internetu

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

- OZV č. 10/2022 Statut města Ostravy v aktuálním znění
- komunikační a organizační schopnosti,
- rozhodnost, proaktivní přístup, spolehlivost, vysoké pracovní nasazení, schopnost samostatné i týmové práce,
- užívání informačních technologií, praxe ve veřejné správě vítána.

Požadované doklady

- profesní životopis se zaměřením na popis vykonávaných činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce-originál nebo ověřená kopie, cizí státní příslušník obdobný doklad (lze jej také nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze nahradit prostou kopií)

Předpokládané datum vzniku pracovního poměru:

01.07.2025 nebo dohodou.

Platové zařazení

7. platová třída (20 080 Kč.- 28 660 Kč) dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění. **Nejnižší úroveň zaručeného platu je 29 120 Kč.**

Možnost postupného přiznání osobního příplatku dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, odměny za úspěšné plnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu.

Zaměstnavatel nabízí benefity v podobě 5 týdnů dovolené, až 4 dny pracovního volna na zotavení s náhradou mzdy, příspěvek na stravování 120 Kč za odpracovaný den, příspěvek na penzijní připojištění, možnost přidělení obecního bytu pro zaměstnance a další benefity dle Zásad sociálního fondu.

Uchazeč je povinen podat písemnou přihlášku, která musí obsahovat:

- přesné označení výběrového řízení,
- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a vlastnoruční podpis.

Přihláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, apod. (je možno použít formulář dostupný ke stažení na internetových stránkách městského obvodu www.marianskehory.cz v sekci „Volná místa“).

Lhůta pro podání přihlášky:

08.06.2025 včetně, přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Místo a způsob podání:

poštou nebo osobním doručením na podatelnu Úřadu městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, v zalepené obálce označené „**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 3/2025**“ - neotvírat, s uvedením adresy uchazeče.

Adresa pro podání přihlášky:

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory

Elektronicky prostřednictvím datové schránky (ID DS: nrcbfsn) nebo e-mailem na adresu elektronické podatelny (posta@marianskehory.cz). E-mailem lze podat přihlášku pouze v případě, je-li zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu)

OSTRAVA!!!
MARIÁNSKÉ HORY
A HULVÁKY

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoliv v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce.

Bližší informace:

Mgr Karin Traskošová, MPA t. č. 599 459 278 karin.traskosova@marianskehory.cz

Pavla Břenková, t. č. 599 459 208, pavla.brenkova@marianskehory.cz

V Ostravě dne: 16.05.2025

Bc. Karel Kosmák, MPA

tajemník