

Oznámení výběrového řízení č. 5/2026

Statutární město Ostrava, tajemník Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih, Horní 791/3,
700 30 Ostrava-Hrabůvka vyhlašuje výběrové řízení na místo:

úředníka na odbor sociální péče

S náplní práce: specializovaný sociální pracovník zajišťuje zejména samostatný výkon náročných specializovaných agend péče o staré občany a o občany zdravotně postižené, dále sociálně právní poradenství, poskytování soustavné sociální pomoci v přímém styku s osobami, které se dostaly do nepříznivé sociální situace, v rámci pracovní činnosti koordinuje komplexní výkon agendy péče o staré občany a o občany zdravotně postižené, vykonává terénní sociální práci, v rámci depistážní činnosti vyhledává občany, kteří potřebují sociální služby, zprostředkovávají poskytování dávek, zajišťuje agendu ustanovení zvláštního příjemce dávek důchodového pojištění a dohlíží na plnění povinností zvláštního příjemce, vykonává funkci zvláštního příjemce dávek sociální péče v souladu se zákonem o sociálním zabezpečení.

Platová třída: 11 v souladu s nařízením vlády č. 466/2024 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (26 680,- Kč – 38 570,- Kč podle délky uznané praxe), nejnižší úroveň zaručeného platu ve výši 33 280,- Kč a možnost postupného přiznání osobního příplatku v souladu s § 131 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vše ve znění pozdějších předpisů

Místo výkonu práce: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih

Počet obsazovaných míst úředníků: 1 – pracovní poměr na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: po skončení výběrového řízení nebo dohodou

Předpoklady ve smyslu § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů

Požadavky: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu se sociálním zaměřením v souladu se zákonem č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- a. jméno, příjmení, titul
- b. datum a místo narození
- c. státní příslušnost
- d. místo trvalého pobytu
- e. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f. datum a podpis zájemce

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku apod.

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, při podání přihlášky možno nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis

Další požadavky:

Všeobecný přehled o ustanoveních právních předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v současném znění,
- obecně závazná vyhláška statutárního města Ostravy č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn.

Znalosti a odbornosti související s činností:

- praxe v oboru minimálně 2 roky na pozici sociálního pracovníka v přímém styku s klienty výhodou
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti v oblasti sociální péče výhodou,
- komunikační a organizační dovednosti, rozhodnost, samostatnost, spolehlivost,
- základní znalost veřejné správy
- ovládání jednatelského jazyka – češtiny, znalost práce na PC

Příhlášku včetně příloh zašlete buď písemně na adresu nebo doručte na podatelnu úřadu v zalepené obálce s označením – neotvírat – výběrové řízení č. 5/2026 nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky IDDS: 2s3brdz případně na e-mail: posta@ovajih.cz

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Ostrava-Jih
tajemník úřadu
Horní 791/3
700 30 Ostrava-Hrabůvka

a to ve lhůtě do 17. 3. 2026

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do třiceti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Ostrava dne: 24. 2. 2026

Mgr. Petr Mentlík, LL.M.
tajemník