

Oznámení výběrového řízení č. 12/2026

Statutární město Ostrava, tajemník Úřadu městského obvodu Ostrava-Jih, Horní 791/3,
700 30 Ostrava-Hrabůvka vyhlašuje výběrové řízení na místo:

vedoucí oddělení vztahů s veřejností

S náplní práce: zaměstnanec zajišťuje zejména zpracování koncepce vztahu městského obvodu k veřejnosti a její průběžné aktualizace, koordinaci oboustranného komunikačního prostředí mezi městským obvodem a širokou veřejností. Řídí zaměstnance zařazené do oddělení vztahů s veřejností, koordinuje mediální výstupy městského obvodu a zajišťuje přípravu podkladů a zpracování tiskových zpráv, přípravu a vedení tiskových konferencí a veřejných setkání, zajišťuje mediální výstupy, korektury a monitoring médií, metodicky řídí správu webové prezentace a sociálních sítí městského obvodu, odpovídá za tvorbu mediálních strategií k jednotlivým projektům, spolupracuje při tvorbě radničního periodika Jižní listy, zodpovídá za PR (public relations) a pozitivní obraz městského obvodu Ostrava-Jih v rámci interní a externí komunikace s ohledem na cílové skupiny (občané, správní celky, média, odborná veřejnost...), přípravu imageových, marketingových a jiných publikací, ostatních tiskovin a letáků, podílí se na destinačním managementu

Platová třída: 11 v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (29 090,- Kč – 42 050,- Kč podle délky uznané praxe), příplatek za vedení (2 103,- Kč – 12 615,- Kč) v souladu s § 124 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a možnost postupného přiznání osobního příplatku až do výše 42 050,- Kč v souladu s § 131 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vše ve znění pozdějších předpisů.

Místo výkonu práce: Statutární město Ostrava, městský obvod Ostrava-Jih

Počet obsazovaných míst úředníků: 1 – pracovní poměr na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: ihned po skončení výběrového řízení nebo dohodou

Předpoklady ve smyslu § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků, ve znění pozdějších předpisů

Požadavky: vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Příhláška musí obsahovat tyto náležitosti:

- a. jméno, příjmení, titul
- b. datum a místo narození
- c. státní příslušnost
- d. místo trvalého pobytu
- e. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f. datum a podpis zájemce

Příhláškou se rozumí samostatný doklad, nelze ji nahradit údaji uvedenými v životopise, osobním dotazníku apod.

Statutární město Ostrava
Městský obvod Ostrava-Jih
úřad městského obvodu

K přihlášce je nutné připojit tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, při podání přihlášky možno nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti
- osvědčení vydané MV podle § 4, odst. 1, zákona č. 451/1991 (tzv. lustrační zákon) a čestné prohlášení podle § 4, odst. 3, citovaného zákona (nevztahuje se na uchazeče narozené po 1.12.1971)
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- motivační dopis
- vlastní návrh koncepce vztahu městského obvodu k veřejnosti (v rozsahu max. 1800 znaků)

Další požadavky:

Všeobecný přehled o ustanoveních právních předpisů:

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 16/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
- orientace v obecně závazné vyhlášce statutárního města Ostravy č. 10/2022, Statut města Ostravy, ve znění pozdějších změn.

Znalosti a odbornosti související s činností:

- komunikační a organizační dovednosti, rozhodnost, samostatnost, spolehlivost,
- perfektní ovládnutí jazyka – češtiny, znalost práce na PC, znalost editace sociálních sítí
- kreativita, aktivní přístup, odolnost proti stresu

Přihlášku včetně příloh zašlete buď písemně na adresu nebo doručte na podatelnu úřadu v zalepené obálce s označením – neotvírat – výběrové řízení č. 12/2026 nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky IDDS: 2s3brdz případně na e-mail: posta@ovajih.cz

Statutární město Ostrava
Úřad městského obvodu Ostrava-Jih
tajemník úřadu
Horní 791/3
700 30 Ostrava-Hrabůvka

a to ve lhůtě do 15. 6. 2026

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Poskytnuté doklady a podklady pro výběrové řízení je nutno si osobně vyzvednout do třiceti dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté doklady a podklady skartovány.

Ostrava dne: 19. 5. 2026

Mgr. Petr Mentlík, LL.M.
tajemník